

LA TELECONSULTATION A L'OFFICINE

Programme :

- ✓ Rappels physiologiques et pharmacologiques sur la peau
- ✓ Rappels sur les différents médicaments disponibles en thérapeutique.
- ✓ Analyse de situations de comptoir et d'ordonnances courantes.
- ✓ Préparation à l'entretien pharmaceutique dans le cadre du suivi des patients chroniques à l'officine.

Objectifs :

- ✓ Contribuer à une meilleure prise en charge des patients
- ✓ Savoir identifier les risques et interactions médicamenteuses et conseiller le patient en fonction de son besoin
- ✓ Pouvoir mener un entretien pharmaceutique avec les patients concernés.

Public concerné :

- Pharmaciens Titulaires
- Pharmaciens Adjoints

Pré-requis : Être pharmacien titulaire ou pharmacien adjoint,

Programme en 4 étapes :

Etape 1 : Recueil des Pratiques Officinales

Etape 2 : Approfondissement des connaissances

Etape 3 : Analyse et Amélioration des pratiques officinales : Cas de comptoir, et Commentaires d'ordonnances

Méthodes et Moyens Pédagogiques :

Questionnaires d'évaluation

Cours Magistraux et pédagogie cognitive (outils de vidéoprojection)

Simulation et Jeux de Rôles entre les participants

Remise du support de cours complet et de fiches de synthèses significatives

Modalité d'évaluation de la formation

Test de connaissances pré et post formation

Modalité de suivi de formation :

Remise d'une attestation de suivi de programme de formation DPC

Durée Présentielle : 7 heures soit 1 jour

Journée présentielle

Début de la formation

8h45min

Tour de table des participants et présentation des objectifs de la formation
Questionnaire de connaissance

1) Introduction et Généralités

9h15min

- Etude de Faisabilité de la CNAM
- Chiffres clés
- But de ce service
- Facturation et aides à la mise en place

2) Réaliser son étude de besoins

9h30min

- Territoire Géographique
- Nombre de Médecins Généralistes
- Nombre de Médecins Spécialistes
- Distance par rapport au CHU le plus proche
- Besoins spécifiques de la population
- Médecin Référent

3) Quelles téléconsultations et quel matériel ?

10h00min

- Médecine Générale
- Dermatologie
- Rhumatologie
- Prévention Cardio Vasculaire et HTA
- Prévention des AVC
- Diabétologie : DT1 et DT2
- Pneumologie : Asthme et BPCO
- Ophtalmologie

4) Comment aborder ce service avec le patient ?

11h00min

- Présentation
- Savoir être : l'empathie
- Savoir dire :
 - Orienter le patient
 - Aide à la saisie
 - Accompagnement dans la procédure
- Quels mots employer ?
 - Vulgarisation des termes médicaux
 - Explications claires et compréhensibles

Fin de la matinée

12h30min

(Repas de 12h30 à 13h30)

4) Comment aborder ce service avec le patient ?

13h30min

- Recueil du consentement du Patient
 - Comment proposer
 - Comment faire adhérer
 - Quelles alternatives en cas de refus ?

5) Mise en Place du Projet

14h30min

- Elaboration du cahier des charges
- Formation du Personnel
- Compléments de formation : élaboration d'un plan de formation afin d'être en adéquation avec les services proposés
- Création de l'espace Téléconsultation
- Validation ARS
- Informations des médecins
- Gestions des risques : procédures à mettre en place
- Gestions des pannes techniques

6) Déroulement d'une session

15h45min

- Explications des dispositifs connectés
- Aider aux patients
- Jeux de rôles

7) Conclusion

17h00min

Fin de la formation :

17h15min

Conclusion de la journée, remise de supports complémentaires, fiches de synthèses.